



Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение

«Гимназия №1 г. Новотроицка Оренбургской области»

ПРИКАЗ

01.09.2024 № 89

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в гимназии на 2024-2025уч. год

В целях противодействия коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Оренбургской области от 16 июня 2017 года № 439-п «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимая во внимание протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Оренбургской области от 22 декабря 2017 года № 14, и во исполнение постановления администрации муниципального образования город Новотроицк Оренбургской области от 06 августа 2018 года № 1275-п, постановления администрации муниципального образования город Новотроицк Оренбургской области от 10.12.2024г №4471-п, постановления администрации муниципального образования город Новотроицк Оренбургской области от 10.12.2024г №4472-п

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МОАУ «Гимназия №1 г. Новотроицка Оренбургской области» на 2024–2025 годы, согласно приложению к приказу.
2. Довести приказ до всех заинтересованных лиц.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МОАУ «Гимназия №1»

С.А.Артемьева



Утверждаю
 Директор МОАУ «Гимназия №1»
 С.А. Артемьева
 «01» сентября 2024 г.



**План работы по противодействию коррупции
 в МОАУ «Гимназия №1 г.Новотроицка Оренбургской об-
 ласти» на учебный год**

№ п/п	Наименование меро- приятия	Срок исполне- ния	Исполнитель, ответ- ственный за выполне- ние мероприятия	Ожидаемый результат ра-бо- ты
1	2	3	4	5
1.	Назначение лиц, от- ветственных за работу по противодействию коррупции	сентябрь и в течение года (при измене- нии кадрового состава)	Директор	Повышение эффективности деятельности МОАУ «Гимназия №1» по противодействию кор- рупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2.	Утверждение Плана по противодействию коррупции на учеб- ный год	сентябрь	Директор	Повышение эффективности деятельности гимназии по про- тиводействию коррупции в рам- ках установленных компетенций ответственных лиц
3.	Размещение Плана противодей- ствия коррупции на официальном сайте гимназии	в течение 10 рабочих дней с момента вне- сения соответ- ствующих из- менений	Яковлева Н.В от- ветствен- ный за размещение ин- формации на сайте гимназии	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности учреждения
4.	Организация изуче- ния Плана противо- действия коррупции	в течение 10 рабочих дней с момента вне- сения соответ- ствующих из- менений	Председатель и члены рабочей группы	Обеспечение взаимодействия школы по вопросам организации исполнения положений законодательства РФ по про- тиводействию коррупции, ми- нимизирование коррупцион- ных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы.
5.	Внесение изменений в План противодействия коррупции по мере из- менения действующе- го законодательства о противодействии кор- рупции	в течение года	Председатель и члены рабочей группы	Приведение правовых актов в сфере противодействия кор- рупции в соответствие с норма- тивными правовыми актами ор- ганов государственной власти и управления
6.	Ознакомление с ло- кальными актами школы по противодействию	В течение года	Администрация, Председатель и члены рабочей группы	Минимизирование корруп- ционных рисков при испол- нении должностных обязан- ностей работниками

	коррупциивновъ принятых работни- ков			
7.	Рассмотрение вопро- совисполнения зако- нодательства о проти- водействии коррупции на Совещаниях трудово- го коллектива	ежеквартально	Администрация, Председатель и члены рабочей группы	Минимизирование корруп- ционных рисков при испол- нении должностных обязан- ностей работниками
8.	Подведение итогов выполнения мероприя- тий, предусмотренных Планом противодей- ствия коррупции	ежеквартально	Председатель и члены рабочей группы	Минимизирование корруп- ционных рисков при испол- нении должностных обязан- ностей работниками
9.	Оперативное реаги- рование на публика- ции и сообщения в средствах массовой информации о корруп- ционных проявлениях	В течение го- да всрок, предусмотренный законом с ежеквартальным подведением итога	Заместители директора, председатель и члены рабочей группы в пределах ком- петенции в зависимости со- держания публи- кации.	Выявление сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в деятельности. Проведение оперативных прове- рок по выявленным фактам, принятие решений о применение мер юридической ответствен- ности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
10.	Анализ обращений граждан и организа- ций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции	В течение го- да сежеквар- тальным подведением итога	Председатель и члены рабочей группы в преде- лах компетен- ции	Повышение результативности и эффективности деятельности по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения получен- ных в различных формах обра- щений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки ин- формации о признаках коррупции принятие решений о применение мер юридической ответственности, предусмотрен- ных законодательством Российской Федерации
11.	Проведение анализа результатов рассмотре- ния обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в об- ласти противодействия коррупции и выявлен- ных нарушений в це- лях своевременного устранения причин и условий, способствую- щих их со-	Ежеквартально	Заместители ди- ректора, председатель и члены рабочей группы в преде- лах компетен- ции	Принятие мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях

	вершению			
12.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности. Освещение на официальном сайте гимназии по противодействию коррупции	В течение года	Заместители директора, председатель и члены рабочей группы в пределах компетенции в зависимости содержания публикации.	Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности гимназии. Обеспечение гласности в сфере противодействия коррупции
13.	Своевременное размещение вакантных мест для поступления учащихся в школу на официальном сайте. Своевременное обновление вакансий для работников	В течение года	Специалист по кадрам	Обеспечение прозрачности в сфере замещения вакантных должностей
14.	Обеспечение участия работников ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия	В течение года, по мере поступления предложения	Заместители директора, председатель и члены рабочей группы	Обеспечение действенного функционирования работников, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
15.	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю работодателя уведомлению о фактах обращения в целях склонения работника гимназии к совершению коррупционных правонарушений	в день поступления уведомления	Председатель рабочей группы	Соблюдение работниками обязанности по уведомлению представителя работодателя о фактах обращения в целях совершения коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников
16.	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) работникам о возникновении кон-	при поступлении уведомления	Председатель рабочей группы	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер

	фликтаинтересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов			юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
17.	Обеспечение актуализации работниками сведений, содержащихся в личной карте Т2, предоставляемых при поступлении на работу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	в течение года	Специалист по кадрам	Предупреждение конфликта интересов
18.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	в ходе подготовки проектов правовых актов	Заместители директора, председатель и члены рабочей группы	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах правовых актов, разработчиком которых выступает учреждение
19.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции	в течение года	Заместители директора, председатель и члены рабочей группы	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов города и ГУО по вопросам, относящимся к компетенции ГУО, в соответствии с действующим законодательством
20.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	Заместители директора, председатель и члены рабочей группы в пределах компетенции	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
21.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	Заместители директора, председатель и члены рабочей группы в пределах компетенции	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.

		ской Фе- дерации»		
22.	Размещения телефона доверия администрации города по вопросам противодействия коррупции в общедоступных местах на информационных стендах и на официальном сайте гимназии	В течение года	Заместители директора	Оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.